



A N U N Ţ
**privind declanşarea unei proceduri de transfer la cerere, pentru
ocuparea a 5 posturi aferente unor funcții publice de execuție vacante
de la nivelul aparatului propriu al Consiliului Național de Soluționare a
Contestațiilor**

Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu sediul în București, Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București anunță declanșarea **procedurii de transfer la cerere**, pentru ocuparea unor posturi aferente unor funcții publice de execuție vacante de la nivelul aparatului propriu al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Transferul la cerere se va realiza în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c), ale art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2), alin. (5) și alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. IV alin.(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

În situația aprobării cererii de transfer a funcționarului public declarat admis, în baza selecției documentelor necesare în vederea realizării transferului la cerere și a interviului, Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public despre aprobarea cererii de transfer.

În situația în care persoana admisă în urma selecției renunță la transferul la cerere, se consideră admisă persoana clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisă la interviu.

DOCUMENTE NECESARE ȘI DATĂ LIMITĂ

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor din str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București – Serviciul economic administrativ și achiziții publice, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 05.07 - 18.07.2023 inclusiv, în intervalele orare 09-15.00 (luni-joi) și 09-13.00 (vineri) următoarele documente:

- a) cerere de transfer, conform modelului atașat;
- b) curriculum vitae, modelul comun european
- c) copia actului de identitate ;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;

- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- f) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;
- g) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde următoarele etape succesive:

- a) selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer la cerere;
- b) proba scrisă. Proba scrisă va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa selecției.

TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR MENTIONATE : 18 IULIE 2022, ora 15:00

Data, ora și locul susținerii interviului se vor afișa obligatoriu odată cu rezultatele selecției.

I. Serviciul juridic, contencios administrativ

Condiții specifice pentru ocuparea prin transfer la cerere a 2 (două) funcții publice de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior - din cadrul Serviciul juridic, contencios administrativ:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice – specializare drept;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de execuție: minimum 7 ani;-
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): – nivel mediu

II. Serviciul juridic de pe lângă complete

Condiții specifice pentru ocuparea prin transfer la cerere a funcției publice de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior - din cadrul Serviciul juridic de pe lângă complete:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice – specializare drept;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de execuție: minimum 7 ani;-
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): – nivel mediu;

II. Biroul statistică și IT

Condiții specifice pentru ocuparea prin transfer la cerere a 2 (două) funcții publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior - din cadrul Biroul statistică și IT:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor sociale – științe economice, științe juridice sau științelor ingineresti;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de execuție: minimum 7 ani;-
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): – nivel mediu;

Informații referitoare la organizarea, funcționarea și activitatea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor pot fi obținute consultând următoarele acte normative:

1. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

Pentru toate actele normative mai sus menționate, forma valabilă se considera aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

Afișat astăzi, 05.07.2023, pe site-ul Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor www.cnsc.ro